

西峡县政府采购项目

公开招标文件

项目名称: 西峡县中医院CT维保项目

项目编号: XXX 202408001

采购人: 西峡县中医院

采购代理机构: 河南铭一工程管理有限公司

目 录

第一章 公开招标公告	2
第二章 采购需求.....	6
第三章 投标人须知	10
第四章 开、评标程序、评标方法和评标标准	22
第五章 政府采购合同（草案）	36
第六章 投标文件格式	45

第一章 公开招标公告

西峡县中医院CT维保项目-公开招标公告

项目概况

西峡县中医院CT维保项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（河南省·南阳西峡分平台）（<http://xxggzyjyzx.xixia.gov.cn/>）获取招标文件，并于2026年09月10日10时00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1.项目编号：XXX202608001

2.项目名称：西峡县中医院CT维保项目

3.采购方式：公开招标

4.预算金额：1580000.00元

最高限价：1580000元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）	是否专门面向中小企业	采购预留金额（元）
1	XXX202608001-1	西峡县中医院CT维保项目-1标段	1580000	1580000	是	1580000

5.采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1采购需求：CT维保，详见服务清单内的全部内容。

5.2资金来源：自筹资金，已落实。

5.3质量：合格，符合国家及行业相关规范和标准。

5.4服务期：自合同签订之日起三年。

6.合同履行期限：同服务期。

7.本项目是否接受联合体投标：否

8.是否接受进口产品：否

9.是否专门面向中小企业：是

二、申请人资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策满足的资格要求：

2.1本项目专门面向中小企业采购。按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，扶持中小企业、监狱企业和残疾人福利性单位发展。

2.2本项目优先采购节能、节水、环境标志产品及绿色建材产品，落实扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展、促进残疾人就业、促进监狱企业发展等政府采购政策。本项目支持河南省政府采购合同融资政策。

3.本项目的特定资格要求

3.1供应商须是中华人民共和国境内注册的企业法人，具有有效的营业执照；

3.2投标人应具有有效的《医疗器械经营备案凭证》及《辐射安全许可证》。

3.3投标人提供西峡县政府采购供应商信用承诺函；

3.4根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；查询时间为发布公告之日起到投标截止时间；

3.5本项目不接受联合体投标，不允许分包和转包。

三、获取招标文件

1.时间：2026年08月21日至2026年08月28日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）。

2.地点：全国公共资源交易平台（河南省·南阳西峡分平台）

3.方式：潜在投标人登录全国公共资源交易平台（河南省·南阳西峡分平台）参与招标项目，可直接下载采购文件。

4.售价：0元。

四、投标截止时间及地点

1.时间：2026年09月10日10时00分（北京时间）

2.地点：全国公共资源交易平台（河南省·南阳西峡分平台）电子交易平台

五、开标时间及地点

1.时间：2026年09月10日10时00分（北京时间）

2.地点：全国公共资源交易平台(河南省·南阳西峡分平台)不见面开标大厅。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在全国公共资源交易平台（河南省·南阳西峡分平台）上发布，招标公告期限为五个工作日。

七、其它补充事宜

1、采购文件获取有时间要求，错过时间后将无法完成操作，一切后果由供应商自负，请各供应商在获取采购文件后及时关注网站更新信息，若因其他原因未能及时看到网上更新信息而造成的损失，采购人及代理机构将不负任何责任。

2、潜在供应商务必在获取采购文件时间内完成采购文件下载并确保文件下载完整（电子版采购文件及相关附件一并下载），获取时间截止后将无法下载任何采购文件内容，若由此原因影响投标文件制作、投标文件递交、投标文件解密等情况，造成的损失由潜在供应商自行承担。

3、该项目采用网上不见面开标，供应商无需前往到达现场参与投标。各供应商根据操作手册要求，提前做好相关准备工作。所有准备工作需自行到位，开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出答疑，严重问题可拨打技术支持电话0512-58188538。不见面开标过程中，如因供应商准备不到位、网络问题等情况无法及时解密，造成开标无法继续的，视为该供应商自动放弃投标，将被退回投标文件。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：西峡县中医院

地址：西峡县建设东路

联系人：王龙

联系方式：0377-69985677

2.采购代理机构信息

名称：河南铭一工程管理有限公司

地址：南阳市仲景路恒方广场2号楼910房间

联系人：于航

联系方式：18568763158

3.项目联系方式

项目联系人：于航

联系方式：18568763158

第二章 采购需求

一、采购内容及要求

1 参保设备名称：全身X射线计算机断层扫描系统。

品牌名称：东软

2 维保能力范围：有能力提供整机软件、硬件、人工服务，包含除球管外机架、探测器、工作站等全套设备（不包含第三方设备以及配套设备）人工服务及备件更换服务。

3 每年不少于1次定期的维护保养，保养内容应遵照设备生产厂家规定的流程及标准执行。服务商须提供详细的维护保养方案，包含但不限于：设备清洁、系统性能测试及校准、电气环境检测等。

4 接到报修后2小时内技术响应，24小时内到达现场排除故障，配件须72小时内到达现场（特殊情况无法及时响应需提供说明函）。

5 国内设有专门的零备件仓库。

6 需提供维修能力证明（包含服务工程师的工作简介及相关培训证明，需提供资质证明）。

7 服务期内免费提供设备（含工作站）的系统软件升级服务和技术支持，保证所有系统软件为最新版本。

8 能以现场的和远程的形式，提供临床扫描、图像处理和相应业务拓展的专业支持。

9 服务商须具有独立完成医疗设备维修、维护保养、安装的企业资格。

10 维修使用配件应与原机一致，并保证设备经维修后的技术参数与原机数据相同。

11 服务商有能力提供数字化远程诊断与维修服务，提供基于远端服务器实时自动监测和前瞻性预警服务。投标人提供数字化远程故障筛排系统，提前预知球管打火/预热失败/阳极旋转失效/灯丝断路，球管使用量等信息。帮助医院及早发现故障，及早处理。

12 服务商须提供设备维修维护保养需使用的特殊精密专业工具列表。

13 服务商提供医院必要的临床科研支持

14 服务商需积极协助招标人密切配合有关部门的检测工作，包括检测前对设备进行全面调校，保证各项技术指标符合标准；配合招标人对有关部门工作人员提出的技术问题解答及技术调校。若因设备软、硬件原因导致检测的相关技术指标不能达标，应视为设备故障，投标人在接到招标人通知后，须积极配合，及时调试、修复

15 投标人或服务机构必须具备400客户服务专线电话，全年365天开通

16 维修服务：维保方需提供原厂或符合原厂标准的备件，确保维修后设备性能达到原厂规定标准；维修完成后，需对设备进行全面测试，确保设备正常运行后方可交付使用，并提供维修报告，注明故障原因、维修内容及更换备件信息。

17 投标人能够合法取得相关设备生产者研发部门和工厂的技术支持

18 投标人或服务机构必须具备在国内备件专职客户服务中心，提供800或400免费电话、微信等报修方式，可及时接受报修、咨询及投诉，及时响应派工处理，并进行服务回访和客户满意度调查。

19 技术服务能力要求：

19.1现场服务能力

（1）合法进入维修软件证明：提供合法获得原厂高级故障诊断维修密钥的证明文件；

（2）备件快速运输渠道：提供备件快速配送渠道证明；

（3）通过质检部门检查：投标人须保证中标后的保内设备能通过国家质检部门的检测。

19.2 远程服务能力

（1）远程服务照片和案例：有全年365天提供设备状态远程监控和故障检查和远程修复设备及远程出具故障分析报告能力，并提供远程技术支持照片文件和已实施过远程维修的用户名单及案例证明；

（2）400服务电话：投标人需提供客户专线服务电话，全年24小时不间断开通服务的照片。

19.3设备硬件功能升级的能力

升级案例：投标人应该具备设备软硬件功能有偿升级的能力，需列出可升级已升级项目用户合同和发票扫描件；

19.4 软件使用权限

（1）合法进入维修软件证明：提供合法进入并合法使用招标设备全部软件系统的证明；提供合法获得远程高级故障诊断软件的KEY证明；

（2）授权书：提供设备软件系统版权登记人的授权书

19.5 软件升级能力

（1）升级案例：持续为设备提供平台软件安全升级，并提供曾经升级过的版本和时间作为证明，并提供信息系统安全等级保护备案证明文件；

（2）升级能力：提供有能力进行设备软件更新服务，与原厂家发布的最新软件同步升级证明；

（3）工作站升级：提供工作站软件有偿选配升级的能力证明，并提供已升级的用户合同和相应的发票扫描件；

（4）临床诊断软件升级：具有临床扩展应用升级能力，并提供相应的有偿升级案例。

19.6 备件供应

（1）备件仓库：国内设有专门的球管、零备件仓库，确保能提供充足备件，提供专业备件仓库房产证明和存储招标产品备件明细和照片；

（2）备件合法来源证明：提供稳定、合法的备件来源证明，提供具有备件保障能力证明文件；

（3）提供备件证明：提供拟用于此项目的零配件与该招标设备备件注册类型一致的证明；投标人提供保障的备件供应确认证书；

（4）原厂球管证明：提供招标产品已注册使用的球管生产厂家销售授权书；

（5）高压发生器来源证明：提供高压发生器合法来源证明

二、项目商务要求

1. 服务期限和地点（范围）：服务期三年，业主指定地点；

2. 付款方式：分三年付清，签订合同时另行约定；

3. 包装和运输（如适用，须满足《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）

4. 保险（如适用）

5. 验收标准及方式：

5.1 验收标准：中标人在验收活动中必须遵守采购人的有关规定。依照国家有关规定以及招标文件、投标文件、中标承诺和合同约定的标准等要求进行验收；经采购人完全确认后，完成验收；

5.2 验收方式：采购人现场验收；

第三章 投标人须知

投标人须知表

条款名称	内容
项目属性	☒ 服务 ☐ 货物
科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： ☐ 是 ☒ 否
现场考察	☒ 不组织 ☐ 组织，考察时间：____年____月____日____点____分 考察地点：_____。
开标前答疑会	☒ 不召开 ☐ 召开，召开时间：____年____月____日____点____分 召开地点：_____。
中小企业	1、本项目采购标的按照中小企业划分标准属于 <u>其他未列明行业</u> 根据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），其他未列明行业的中小企业划分标准为：从业人员300人以下的为中小微型企业，其中从业人员100人及以上的为中型企业，10人及以上的为小型企业，10人以下的为微型企业。 ☒ 本项目专门面向中小企业采购。 ☐ 本项目小微企业价格折扣比例/ %。 2、中标供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构将随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。
投标报价	投标报价的特殊规定： ☒ 无 ☐ 有，具体情形：_____
项目预算	158万元，投标人报价超过招标控制价的按废标处理。
投标有效期	开标之日起60日历日
投标文件数量	电子投标文件：1份
投标截止时间	2026年09月10日10时00分（北京时间）
开标时间	2026年09月10日10时00分（北京时间）
评标方法	☒ 综合评分法 ☐ 最低评标价法
是否采用“暗标”评审	☐ 否 ☒ 是，具体要求详见投标人须知
确定中标人	采购人是否委托评标委员会直接确定中标人： ☐ 是 ☒ 否

代理费	☐ 集中采购机构不收费 收费对象： ☐ 采购人 ☒ 中标人 收费标准：参照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协【2023】002号）文规定标准执行。本次招标代理服务费以中标金额为基数按收费标准的100%计算。 本项目本次代理费约为2.39万元，由中标人在领取中标通知书时一次性转账至：河南铭一工程管理有限公司 纳税人识别号(税号):91411303085591187N 开户银行：中国建设银行股份有限公司南阳永安大厦支行 账号：4100 1522 3250 5020 1698
-----	---

投标人须知

一、说明

1. 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《公开招标公告》。

1.2 投标人（也称供应商、申请人）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2. 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

2.1 资金来源为财政性资金 万元和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金158万元。

2.2 项目属性见《投标人须知表》。

2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知表》。

2.4 核心产品见《投标人须知表》。

3. 现场考察、开标前答疑会

3.1 若《投标人须知表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。

3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

4. 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

4.1 采购本国货物、工程和服务

4.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

4.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第二章《采购需求》。

4.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）、《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）以及南阳市财政局的具体规定。

4.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

4.2.1 中小企业定义：

中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。

供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

4.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

4.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

4.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

4.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、医疗、失业、工伤和生育等社会保险费；

4.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县的月最低工资标准的工资；

4.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

4.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

4.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《招标公告》。

4.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知表》。

4.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《开、评标程序、评标方法和评标标准》。

4.3 政府采购节能产品、环境标志产品

4.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、中华人民共和国国家发展和改革委员会、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

4.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

4.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，**否则投标无效；**

4.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《开、评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

4.4 正版软件

4.4.1 依据《财政部、中华人民共和国国家发展和改革委员会、信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品。财政部、中华人民共和国国家发展和改革委员会、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以无线局域网认证产品政府采购清单（以下简称清单）的形式公布。清单中新

增认证产品厂商和型号，由财政部、中华人民共和国国家发展和改革委员会、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

4.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

4.5 网络安全专用产品

4.5.1 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中。

4.6 采购需求标准

4.6.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第二章《采购需求》。

4.6.2 绿色数据中心政府采购需求标准（试行）

为加快数据中心绿色转型，根据财政部、生态环境部、工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7号），本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第二章《采购需求》。

5. 投标费用

投标人应自行承担所有与准备和招标有关的费用，无论招标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

6. 采购范围及适用法律

6.1 本次招标适用的法律、法规为《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《中华人民共和国民法典》以及其他相关政府采购法律法规。

6.2 “监督管理部门”是指西峡县卫生健康委员会。

6.3 “货物”指投标人按招标文件规定，须向采购人提供的与本次招标相关的/。

6.4 “服务”指招标文件规定投标人应承担的设备维保服务。

二、招标文件

7. 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

第一章 公开招标公告

第二章 采购需求

第三章 投标人须知

第四章 开、评标程序、评标方法和评标标准

第五章 政府采购合同（草案）

第六章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则投标无效。

8. 对招标文件的澄清或修改

8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，不得改变采购标的和资格条件。

8.2 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少15日前，以书面形式（必须在原公告发布媒体上发布公告）通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

8.3 政府采购项目实行网上受理，开标前所有信息保密。因此，采购人或采购代理机构发布的一切公告信息（包括采购公告、变更公告、澄清公告等）均在“全国公共资源交易平台（河南省·南阳西峡分平台）”等媒体发布，请潜在供应商随时查询有关公告信息。若因潜在供应商没有及时查看到公告信息而造成的失误，责任自负。

8.4 投标人应关注是否有发布最新的澄清更正公告和更正的最新招标文件（电子答疑文件），如有则需下载最新的招标文件，并在此基础上制作最新的投标文件并上传。

三、投标文件的编制

9. 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第二章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为无效投标。

9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10. 投标文件构成

10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《开标一览表及资格证明文件》、《技术文件》、《商务文件》三部分构成。投标文件的部分格式要求，见第六章《投标文件格式》。如有漏项或评标委员会认为其投标文件有明显缺陷的，造成的后果由投标人自己承担。

10.2 对于招标文件中标记了实质性格式文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则投标无效。未标记实质性格式的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

10.3 响应文件分为商务标和技术标，商务标为“明标”，技术标为“暗标”；商务标、技术标分开制作，对能明显区分投标供应商的内容，应放入商务标；技术标按招标文件要求统一技术标格式和规范，不得出现与投标供应商相关的词句、语言或任何标识、暗示。

10.4 技术标文件制作要求：

10.4.1版面要求：A4纸张大小，纵向排版，不设置封面。

10.4.2颜色要求：所有文字、图表均为黑色。

10.4.3字体要求：标题及正文部分所用文字均采用“宋体”四号“常规”字；图、表内的字体及字号不作要求；所有字体均不得出现加粗、加色、倾斜、下划线等标记。

10.4.4 排版要求：页边距要求上、下边距3厘米，左、右页边距2厘米；不得设置目录；段落格式对齐方式统一设为左对齐；正文首行缩进2字符；标题缩进量为0、不设置首行缩进；不得有空格；正文、标题行间距为固定值25磅；段前段后间距为0，且段落前后不得设置空行；不得设置页眉、页脚和页码；图、表部分对齐，形式设为居中对齐；标题规则：一级“一、”二级“（一）”三级“1.”四级“（1）”五级“1）”六级“a.”七级“a）”。

10.4.5 除满足上述各项要求外，技术“暗标”中不得出现任何行间插字或删除痕迹，构成投标文件的“技术暗标”的正文中不得出现投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等。

10.5 电子投标文件应使用CA数字证书生成并在截止时间前上传其加密版本，根据招标文件中规定的下载平台要求，具体详见《投标文件制作工具操作手册》。否则，被视为无效投标文件，将被平台系统拒绝。

10.6 第四章《开评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

10.7 对照第二章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第二章《采购需求》做出了响应，或申明与第二章《采购需求》的偏差和例外。如第二章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

10.8 投标人编制投标文件时，涉及营业执照、资质、业绩、财务、社保、纳税及各类证书、报告等内容，必须是原件的扫描件。

10.9 投标人认为应附的其他材料。

11. 投标报价

11.1 所有投标均以人民币报价。

11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，招标文件中有特殊规定的，从其规定。

(1) 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；报价时应详细列出所投产品的生产厂商、品牌、型号、单价、数量、总价等。

(2) 服务项目按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其投标无效。

11.5 本次招标设有预算，投标人报价超过预算的，评标委员会将不予评议。

11.6 依据财库〔2026〕2号，关于推动解决政府采购异常低价问题的通知：第二款强化政府采购异常低价审查：

（一）采购人应当在采购文件中明确，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ ；

2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times 50\%$ ；

3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；

4. 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

采购人可以结合具体项目实际情况，提高上述第1项至第3项中启动异常低价投标（响应）审查的数值标准，但是最高不得超过65%。

相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

（二）评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

采购人、采购代理机构应当为评审委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评审委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

12. 投标有效期

12.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其投标无效。中标人的投标有效期延长至项目验收合格之日。

12.2 特别情况下，采购代理机构、采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均为书面形式。投标人可以拒绝上述要求。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件。

13. 投标文件的签署、盖章

13.1 电子投标文件必须在规定签章处电子签章或手写签字后扫描上传进投标文件。

13.2 招标文件要求盖章的内容，一般通过CA加盖电子签章。

四、投标文件的提交

14. 投标文件的提交

14.1 电子投标文件的提交是指使用南阳市公共资源交易中心网上交易系统在投标截止时间前完成制作软件生成的加密电子投标文件的上传。未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期提交。逾期提交的投标文件，招标人不予受理。

14.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的投标文件。

15. 投标截止时间

投标人应在招标文件要求的投标文件截止时间前，将电子投标文件提交至电子交易平台。

16. 投标文件的修改与撤回

16.1 在招标文件规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已上传的电子投标文件，最终电子投标文件以投标截止时间前完成上传至南阳市电子交易平台系统最后一份解密投标文件为准。投标截止时间之后，投标人不得修改或撤回电子投标文件。

第四章 开、评标程序、评标方法和评标标准

一、开标

1. 采购人或采购代理机构按招标公告中规定的时间开标，本项目使用不见面开标，投标人无需到开标现场。

2. 开标：

2.1 投标人解密：投标人制作电子投标文件时，必须使用本单位企业数字证书进行加密，投标人在开标前须自行检查数字证书的有效性。在解密时间到达后，系统做出解密提示，请各投标人自行解密即可。开标解密时未在规定时间内（30分钟）内进行解密的视为撤销其投标文件（因电子开标系统原因除外）。

2.2 唱标。查看唱标信息（系统不提供语音在线播放，该页面停留1分钟供投标人查看，如无异议视为同意）。招标（采购）人、监督人员需要关注开标过程中，投标人随时在线提出的异议、问题沟通等信息，并及时做好答复工作。

2.3 宣布开标结束。

二、资格审查

1. 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据资格审查要求中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。

2. 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其投标无效。

3. 资格审查合格的投标人不足3家的，不进行评标。

资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	备注
1	满足第一章《招标公告》投标人具备的资	1.注册于中华人民共和国境内，具有独立承担民事责任能力（具有有效的统一社会信用代码的营业执照）； 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2025年审计报告，成立时间不足一年的投标	投标人为企业（包括合伙企业、个体工商户）的，应提供有效的营业执照； 投标人为事业单位的，应提供有效的事业单位法人证书； 投标人是非企业机构的，应

	格要求	人可提供开户银行出具的资信证明或财务报表)； 3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供承诺函)； 4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供近半年任意三个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供能够证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金的证明资料)； 5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录(投标人需提供近三年无重大违法记录的书面声明)； 6. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】，查询时间为发布公告之日起到投标截止时间； 7. 遵守国家有关法律、法规、规章。	提供有效的执业许可证、登记证书等证明文件； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书(格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章)；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。
2	中 小 企业政策	具体要求见第一章《公开招标公告》	

2-1	中小企业证明文件	当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时须在《资格证明文件》中提供。 1、投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 2、如招标文件要求以联合体形式参加，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。	格式见《投标文件格式》
3	本项目的其他资格要求	如有，见第一章《招标公告》	

说明：按照南阳市财政局《关于在政府采购活动中施行供应商资格信用承诺制的通知》宛财购〔2023〕4号的要求，对于市本级政府采购项目，全部实施供应商资格信用承诺，投标人在投标时，按照规定提供“南阳市政府采购供应商信用承诺函”（详见附件）的，无需再提交序号1中1-5项证明材料”。投标人在中标后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人或采购代理机构，证明材料将随公告一并公示。

三、评标委员会

1. 采购人、采购代理机构将根据《中华人民共和国政府采购法》的规定和招标采购项目的特点组建评标委员会，评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购预算金额在1000万元以上的或者技术复杂或者社会影响较大的采购项目，评标委员会成员人数应当为7人以上单数。

2. 采购人应当从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库，通过随机方式抽取专家。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合

适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应领域的评审专家。但在中标结果公告评审专家名单时，对自行选定的评审专家做出标注。

3. 评标委员会应当严格遵守评审纪律，现场签订评审委员会评审承诺书，并按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

4. 评标委员会应当在评审报告上签字，对自己评审意见承担法律责任。

5. 评审专家未完成评审工作擅自离开评审现场，或者在评审活动中有违法违规行为的，不得获取劳务报酬和报销异地评审差旅费。评审专家以外的其他人员不得获取评审劳务报酬。

6. 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

7. 评标委员会或者其成员存在下列情形导致评标结果无效的，采购人、采购代理机构可以重新组建评标委员会进行评标，并书面报告本级财政部门，但采购合同已经履行的除外：

（1）评标委员会组成不符合本办法规定的；

（2）政府采购货物和服务招标投标管理办法（87号令）第六十二条第一至五项情形的；

（3）评标委员会及其成员独立评标受到非法干预的；

（4）有政府采购法实施条例第七十五条规定的违法行为的。

有违法违规行为的原评标委员会成员不得参加重新组建的评标委员会。

8. 评审活动结束后，按照《河南省政府采购评审专家劳务报酬支付标准》的通知（豫财购〔2017〕9号）的规定，发放劳务报酬。

四、投标文件的审查

1. 投标文件的符合性审查

1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，投标无效。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书。
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标； 投标人对所投招标文件中所列的所有内容进行投标。
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价。
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）。
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的。
6	实质性格式	标记为实质性格式的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的。
7	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认。（如有）
8	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的。
9	☐ 交货时间 ☒ 服务期限	是否符合招标要求。
10	☐ 质保期 ☒ 服务质量	是否符合招标要求。
11	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的。

12	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；不存在南阳市财政局关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知（宛财购〔2022〕3号）投标人串通投标的情形：
		（一）不同供应商的电子投标（响应）文件上传的计算机网卡MAC地址、CPU序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；（二）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印、加密或上传；（三）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印；（四）不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或分发，或者不同供应商的联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；（五）不同供应商的投标（响应）文件内容存在两处以上细节错误一致；（六）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一单位缴纳社会保险或者领取报酬的；（七）不同供应商投标（响应）文件中的法定代表人或负责人签名出自同一人之手；（八）其他涉嫌串通的情形。
13	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的。
14	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2. 技术审查

☐ 货物类，审查投标设备的技术指标、技术性能或产品技术说明、项目供货方案、培训计划和强制节能产品证明文件等是否符合招标要求。

☒ 服务类，审查服务方案、人员配备方案及人员基本情况等是否符合招标要求。

3. 评标委员会将通过审查确定每一投标人是否对招标文件做出了实质性响应

实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和要求，而无重大偏离和保留。重大偏离和保留是指影响到招标文件规定的范围、质量和性

能，或限制了采购人的权利和投标人的义务的规定，而纠正这些偏差将影响到其它提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身内容而不靠外部证据。评标委员会将拒绝被确定为非实质性响应的投标人，投标人不得通过修正或撤销不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

4. 投标文件的澄清

4.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权向投标人质疑，请投标人澄清、说明或补正其投标内容。投标人须按照采购人或采购代理机构通知的时间、地点、方式指派法定代表人（负责人）或授权代表进行澄清、说明或补正。

4.2 澄清、说明或补正要求。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人（负责人）或授权代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.3 投标人的澄清、说明或补正文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清、说明或补正的部分。

五. 评标方法和评标标准

1. 本项目采用的评标方法为：

☒ 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

多家投标人提供的核心产品品牌相同且通过资格审查、符合性审查的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐。

☐最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

☐其他方式，具体要求： / 。

2. 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）。

3. 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）。

4. 确定中标候选人名单

4.1采用综合评分法时，投标人的排名按得分顺序从高到低排列；得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

4.2采用最低评标价法时，评标结果按照投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.3评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.4评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（采购包）评标委员会共推荐3名中标候选人。

5. 报告违法行为

评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

6. 确定中标人

☐ 根据采购人授权，评委会根据排名顺序直接确定排名第一的中标候选人为中标人。

☒ 采购人应当在收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

7. 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (2) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (3) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (5) 不符合应提交投标文件资料数量要求的；
- (6) 开标解密时未在规定时间内（30分钟）内进行解密成功的视为撤销其投标文件（因电子开标系统原因除外）；
- (7) 电子投标文件未使用CA认证并加密的；
- (8) 未在投标截止时间前完成上传的；
- (9) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8. 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质性响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了预算金额，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，应当在指定媒体发布公告，将废标理由通知所有投标人。

评分标准

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	商务标： 投标报价	20	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 分值。	
2	技术标 (暗标)：技术或方案	25	服务方案 (10分)	根据响应供应商对本项目的服务方案(内容包括：维保工作方案、备品备件保障、维修服务能力、服务质量保障措施、应急预案等方面)包含但不限于理念、管理体系、进场交接计划等内容。 第一档：供应商的项目整体服务设想方案描述满足服务要求、细节考虑到位、且能考虑到用户的实际使用情况，计划安排充分适当可行，内容完整，描述清晰，且能针对项目需求得10分； 第二档：描述基本满足服务要求、细节考虑到位，计划安排适当，内容较完整、描述较清晰得7分； 第三档：描述基本满足服务要求，有计划安排，内容片面、描述不清晰得4分； 第四档：缺项不得分。
			安全管理 方案(8分)	根据安全管理方案包含但不限于设备维修安全管理体系、防范措施、检查计划、安全生产风险防范、常见问题处理及其预防等的全面性、预见性综合分析。 第一档：安全管理方案的实用性、全面性、可行性来看，方案完善、合理、可行、全面，内容针对性强得8分； 第二档：安全管理方案比较合理、可行，内容较完整、内容有针对性得5分； 第三档：安全管理方案内容不全或没有针对性得3分； 第四档：缺项不得分。
			突发事件 管理方案 (7分)	根据投标人突发事件管理方案、内容进行评审： 第一档：具有全面、详实、可行、合法有效的

				书面保证应对突发事件应急保障措施的承诺和落实不到位的处理承诺，其中包括各关键在岗人员（项目负责人及相关人员等）的在岗、更换等履职尽责承诺，提供履约保证，得7分； 第二档：具有基本可行、合法有效的书面保证应对突发事件应急保障措施的承诺和落实不到位的处理承诺，其中包括各关键在岗人员（项目负责人及相关人员等）的在岗、更换等履职尽责承诺，提供履约保证，得5分； 第三档：具有笼统的应对突发事件应急保障措施的承诺和落实不到位的处理承诺，得3分； 第四档：缺项不得分；
注：技术标采用暗标，具体要求详见投标人须知里暗标要求。 以上各项如有缺项，则该小项不得分。投标人技术标未按暗标执行则得分按“0分”处理，若暗标格式不符合招标文件“暗标”要求的，评标委员会自行酌情扣分。				
3	综合实力	55	满足招标文件采购内容及要求的程度（35分）	投标人提供的服务内容，能够完全满足招标文件采购内容及要求，完全满足或优于招标文件要求的，得基本分35分；每有1项负偏离扣2分，扣完为止。
			企业业绩（6分）	供应商须提供2023年1月1日以来类似项目业绩（须在投标文件中提供中标通知书及合同原件扫描件，日期以合同签订日期为准），每有一份得2分，最高得6分；提供不全及未提供的不得分。
			项目组织机构及人员管理（7分）	根据供应商提供对本项目的项目组织机构及人员管理内容，包含不限于拟投入本项目的人员组织机构、人员配置、岗位职责、人员管理、人员考核等内容； 第一档：内容完整详尽，内容非常清晰，具体实施方案科学合理、全面性可靠性高、切合采购人实际需求得7分； 第二档：内容和具体实施方案有一定的合理性，全面性、能够一定程度上满足采购人实际需求得5分； 第三档：内容不完整，具体实施方案内容不完整、全面性可靠性不完整，不能完全满足采购人实际需求得3分。 第四档：缺项不得分。
			服务承诺（5分）	第一档：根据招标人的实际需求，对本项目做出有针对性的服务承诺，具备响应及时性，对服务重点、难点有先进和合理的措施及承诺，得5分； 第二档：根据招标人的实际需求，对本项目做

			出简单的服务承诺，对服务重点、难点有简单、可行的措施及承诺，得3分； 第三档：投标人有服务承诺但内容简单或与本项目实际不符，得1分； 第四档：缺项不得分。
		信用评价 (2分)	根据西峡县政府采购信用评价实施办法，诚信指数高的供应商，在参加西峡县本级的政府采购活动时，享受政策支持，在采用综合评分法的项目中，诚信评价为满分的得2分，90-99分（不含90分）之间得1分，90分以下的不得分。供应商可在公告发布之日到投标截止期间，登录“西峡县政府采购信用管理系统”在线打印《西峡县政府采购供应商信用记录表》，作为投标（响应）文件的组成部分提交，评审时作为享受政策支持的依据。网址： http://xixiaweb.zcxy.caizj.nanyang.gov.cn:8008/#/
	合计	100	

六. 中标通知及签订合同

1. 中标通知

1.1 中标人被正式确定后，将在“全国公共资源交易平台（河南省·南阳西峡分平台）”上公告中标结果，同时向中标人发出《中标通知书》。

1.2 《中标通知书》将作为签订合同的依据之一。

1.3 《中标通知书》发放办法：政府采购项目通过“南阳市公共资源交易中心公共服务平台”向中标人发出电子《中标通知书》后，中标供应商可登录南阳市公共资源交易平台会员系统，自行打印加盖电子签章的《中标通知书》。

2. 签订合同

2.1 中标供应商打印《中标通知书》后及时与采购人签订政府采购合同。合同签订后上传合同原件扫描件完成备案。

2.2 招标文件、投标文件、答疑及澄清文件，均为签订合同的依据。

七. 质疑与答复

1. 根据《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部第94号令）的有关规定，供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

2. 质疑函须按照财政部门发布的质疑函范本格式编制，质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

3. 接收质疑的方式：

3.1 在线接收，请质疑人上传质疑函原件扫描件到南阳市公共资源交易系统并电话通知到项目负责人。

3.2 书面提交，请质疑人将质疑函原件送达或邮寄至采购单位联系人和采购代理机构项目负责人，联系方式及地址详见采购公告。

4. 超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，采购人和采购代理机构可以拒收，质疑供应商将依法承担不利后果。

5. 采购人和采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

八、相关注意事项

1. 开标及询标时，投标人法定代表人（负责人）或授权代表务必携带有效的身份证明，否则产生的不利后果由投标人自行承担。

2. 各投标人应保证：投标文件中涉及到的所有内容，不会出现因第三方提出侵权而引发法律及经济纠纷，不论何种情况下若发生此类情况，其相应责任由投标人自行承担。

3.3开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。

4. 为了保证评标的公正性，除询标外，评委不得与投标人交换意见。无论评标工作结束与否，参与评标的任何人均不得私下向外透露评标中的任何情况。

5. 投标人应本着公平竞争的原则参与投标，不得用任何方式对其它投标人恶意攻击。

6. 投标人如有违反上述要求或违反国家法律、法规的行为，无论评标结果如何，其投标资格将被取消。

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作技术方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，进一步加强政府采购合同线上融资一站式服务（简称“政采贷”），有需求的供应商，可按上述通知要求办理政采贷。

第五章 政府采购合同（草案）

说明：

1. 合同类型按照中华人民共和国民法典规定的典型合同类别，结合采购标的的实际情况确定。合同文本应当符合中华人民共和国民法典及《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求，包含法定必备条款和采购需求的所有内容，并至少包括以下内容：标的名称，采购标的的质量、数量（规模），履行时间（期限）、地点和方式，包装方式，价款或者报酬、付款进度安排、资金支付方式，验收、交付标准和方法，质量保修范围和保修期，违约责任与解决争议的方法等。

2. 合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于劳动和社会保障权益的有关要求。

3. 对于通过预留采购项目、预留专门采购包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。

4. 政府采购合同设定预付款支付方式的，预付款支付比例原则上不低于合同金额的50%；对于中小企业，预付款支付比例原则上不低于合同金额的70%。

5. 政府采购合同应当约定资金支付的方式、时间和条件，明确逾期支付资金的违约责任。对于满足合同约定支付条件的，采购人应当自收到发票后1日内将资金支付到合同约定的供应商账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向供应商付款的条件。

6. 采购文件对商品包装和快递包装提出具体要求的，政府采购合同应当载明对政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款，必要时要求中标、成交供应商在履约验收环节出具检测报告。

7. 当采购项目涉及数据中心相关设备、运维服务时，采购需求应当符合《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财库〔2023〕7号）的有关要求，并在合同中明确对相关指标的验收方式和违约责任。

西峡县中医院CT维保项目政府采购服务合同（参考）

甲方（采购人）：西峡县中医院

统一社会信用代码：_____

地址：西峡县建设东路

联系人：_____联系电话：_____

乙方（中标供应商/服务方）：_____

统一社会信用代码：_____

地址：_____

联系人：_____联系电话：_____

资质证件：符合本项目招标资格要求。

依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部87号令）、财库〔2020〕46号、财库〔2026〕2号及医疗器械监督管理相关法规，结合本项目招标文件（项目名称及编号：_____）、乙方投标文件、澄清答疑文件等全部招投标资料，甲乙双方本着平等自愿、公平诚信、权责统一的原则，就西峡县中医院CT设备三年维保服务事宜，订立本合同，双方共同遵照执行。

本合同为政府采购正式履约合同，招投标文件、乙方投标承诺、中标通知书、履约验收资料均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

第一条服务标的与维保范围

1. 维保设备：甲方院内全身X射线计算机断层扫描系统（CT设备）全套整机。

2. 明确维保边界（包干范围）

（1）全额维保覆盖范围：CT设备机架整套硬件、探测器、主控工作站、图像处理系统、整机控制硬件、内置配套软件、线路管路、信号传输系统、设备内置电控系统、散热系统、校准系统等全部原厂配套软硬件；包含全部人工维修、故障排查、整机调试、系统校准、年度质控、备件更换、软件运维、技术指导等全套服务。

(2) 不含维保范围：设备球管本体、第三方外接配套外设（外接显示器、打印机、独立存储设备、非原厂配套辅助设备），以上设备故障、损坏、损耗不在乙方维保责任范围内。

3. 服务性质：全包式维保服务，合同总价包干，包含人工、原厂/等效备件、差旅、检测、校准、报告、软件升级、技术支持、税费、售后客服、安全管理、档案整理等全部费用，甲方无需支付任何合同外新增费用。

第二条 合同服务期限与服务地点

1. 服务期限：三年，自____年____月____日起至____年____月____日止。

2. 服务地点：西峡县中医院院内CT设备专用机房（甲方指定位置）。

3. 服务时效：全年365天、7×24小时不间断报修服务，无节假日休息。

第三条 合同价款与支付方式

1. 合同总金额（含税包干价）：人民币大写：_____元整（¥_____元），报价固定不变，服务期内无任何调价、增项费用。

2. 支付方式：按年度分期支付，履约验收合格后结算。

(1) 年度服务周期届满后，乙方提交全套维保档案、维修报告、年度保养报告、质控检测记录、服务台账、合规增值税发票；

(2) 甲方组织年度履约验收，验收合格后30个工作日内支付当年度维保费用；

(3) 本项目为中小企业预留项目，按政策可协商执行预付款政策，预付款比例不低于合同总金额70%，具体付款节点双方可友好协商，以合规履约为前提。

3. 所有付款均以甲方对公账户转账为准，乙方不得变相加价、收取服务费、加急费、上门费、备件费等额外费用。

第四条 详细维保工作内容（核心履约条款）

乙方需严格按照招标文件实质性要求及自身投标承诺，完成全流程维保工作，所有条款为强制性履约内容，未达标视为违约。

4.1 预防性定期维保工作

1. 每年至少完成1次整机全方位深度保养，严格遵照设备原厂技术标准执行，包含设备深度除尘清洁、线路紧固、管路排查、硬件损耗检测、电气安全检

测、整机性能调试、剂量质控校准、系统参数复位、故障隐患排查、零部件状态检测等全套工序。

2. 每次保养完成后3个工作日内，出具正式、可存档的《CT设备年度保养报告》《设备质控检测报告》，详细记录设备状态、检测数据、调校内容、隐患整改情况，加盖乙方公章后提交甲方存档。

3. 每季度开展1次线上远程巡检，每月完成设备运行数据监测，提前排查潜在故障，形成季度巡检台账。

4.2故障维修与应急处置工作

1. 响应时效：接到甲方报修后2小时内远程技术响应，远程可解决的故障立即处置；远程无法修复的，24小时内工程师抵达现场开展维修作业；所需维修备件72小时内送达机房现场，遇特殊供应链问题需提前向甲方提交书面说明，逾期无说明视为履约违约。

2. 维修标准：所有更换备件需与原机型号规格一致，优先原厂备件；使用兼容等效备件的，必须提前向甲方提交《备件等效性说明》《质量终身承诺函》，确保维修后整机参数、图像质量、辐射剂量完全恢复原厂出厂标准。

3. 维修闭环：每次故障维修完成后，需完成整机功能测试、剂量质控检测、图像校准，确认设备正常开机、达标运行后，出具《故障维修报告》，明确故障原因、处置方案、更换备件明细、验收结果，留存完整维修记录。

4.3软件系统运维工作

1. 服务期内免费提供设备整机系统、工作站软件、图像处理软件全部官方合规升级补丁、漏洞修复、系统优化服务，保障软件系统稳定、合规运行。

2. 提供临床技术支持，协助甲方操作人员解决设备操作、扫描参数调试、图像处理等日常技术问题，不定期提供简易操作培训。

3. 合法获取设备原厂技术资料、故障代码解析、软硬件升级通知，保障维修、运维工作精准合规。

4.4质控检测与合规配合工作

1. 主动配合卫健部门、计量检测机构开展年度设备质控、辐射安全、计量检定等检测工作，检测前提前调校设备，保障各项指标达标。

2. 因乙方维保不当、软硬件故障导致设备检测不合格的，乙方免费无条件调试、修复、复检，直至检测合格，承担全部整改责任及费用。

3. 配合甲方开展临床科研、设备质控台账整理、医疗设备合规备案等相关工作。

4.5 客服与台账管理工作

1. 乙方需开通400全国报修专线，全年365天畅通受理报修、投诉、技术咨询，建立“报修-派工-维修-验收-回访”闭环管理机制。

2. 建立电子+纸质双份维保档案，完整记录每次巡检、保养、维修、备件更换、系统升级、故障处置信息，台账清晰、可追溯，甲方可随时查阅、调取、复印。

第五条 密码、权限、账号安全管理（专项条款）

为保障甲方医疗数据安全、设备系统安全、诊疗秩序稳定，双方就设备账号、密码、系统权限管理达成专项约束，为本合同强制性条款：

1. 密码与权限归属：CT设备整机系统、工作站系统、后台控制系统、运维管理账号、超级管理员密码等所有系统权限，所有权、管理权永久归属甲方。乙方仅享有服务期内合规维保所需的临时使用权限，无修改、转移、授权第三方使用的权利。

2. 密码管理规范

（1）服务期内，乙方因维保工作需要知悉、使用设备系统密码的，需提前向甲方科室负责人报备，登记《系统权限使用台账》，明确使用时间、用途、操作人员；

（2）乙方严禁私自修改、重置、破解设备系统密码、后台权限、安全参数；确因系统故障、运维需要调整密码的，必须征得甲方书面同意，调整后第一时间将新密码同步告知甲方存档；

（3）乙方严禁将设备系统密码、运维权限、后台操作方式泄露给任何第三方，严禁用于本项目维保以外的任何用途。

3. 权限管控要求

（1）乙方工程师现场作业、远程运维仅可开放最小必要权限，不得超额获取系统后台、数据存储、患者影像资料等权限；

（2）远程运维结束后，需立即退出全部登录账号，关闭远程访问通道，不得留存永久远程权限、后门程序、后台登录端口；

(3) 严禁乙方私自安装插件、后台程序、远程控制软件，严禁篡改设备系统配置、安全策略、数据存储规则。

4. 数据安全责任：乙方在维保过程中接触的患者影像数据、诊疗信息、设备涉密参数、医院内部资料，严格遵守医疗保密规定，严禁拷贝、外泄、传播、商用，一经发现，甲方有权单方解除合同，追究乙方全部法律及经济责任。

第六条环境、安全、院感管理（环管专项条款）

1. 机房环境管理：乙方作业人员需严格遵守甲方机房管理规定，维护机房温湿度、洁净度、通风、散热环境，作业完毕及时清理作业垃圾、废弃零部件、工具耗材，保持机房整洁有序；严禁私自改动机房线路、管路、通风设备、消防设施。

2. 辐射安全管理：乙方具备合法辐射维修资质，作业人员持证上岗，严格遵守辐射安全操作规范，做好个人防护及机房辐射防护，作业前排查辐射安全隐患，作业后检测机房辐射指标，杜绝辐射安全事故。

3. 院感与医疗安全管理：所有进场维保人员遵守甲方院感防控、安全生产、门禁管理、人员准入制度，穿戴合规防护用具，遵守医院诊疗秩序，不得干扰临床正常诊疗工作。

4. 作业安全管理：乙方对全部现场作业、远程运维的安全负全部责任，作业过程中发生的人员伤亡、设备损坏、安全事故、第三方损失，全部由乙方承担赔偿责任及法律责任。

5. 废旧物资管理：维修更换的废旧零部件、废弃耗材，严格按照甲方环保制度、医疗废物管理规定统一处置，不得私自带走、随意丢弃、违规售卖。

第七条人员与备件保障管理

1. 乙方为本项目配备专属CT维保工程师，工程师具备对应型号CT设备专项培训资质，投标文件留存的工程师未经甲方书面同意不得随意更换；确需更换的，需提前7个工作日告知甲方，且更换人员资质、能力不低于原配置标准。

2. 乙方需保障国内备件仓库库存充足，具备快速备件调配能力，保障故障设备快速修复，降低停机时长。

3. 乙方配备全套精密维修、质控专用工具，全程为本项目专属使用，保障维保、检测、校准工作精准合规。

第八条开机率考核与违约责任

1. 设备开机率考核标准：乙方保障维保范围内设备年度开机率 $\geq 95\%$ （按自然年365日历天统计）。

2. 停机统计规则：停机时长自甲方报修时间起算，至设备修复、质控达标、甲方验收合格为止；因甲方操作失误、外部供电故障、球管损坏、第三方设备故障、不可抗力导致的停机，不计入乙方考核停机时长。

3. 违约扣款规则：年度开机率每低于标准1个百分点，扣减当年度合同服务费的3%，扣完为止；因乙方维保失职导致设备长期停机、影响临床诊疗、造成医院损失的，甲方有权追加追责、扣除剩余全部服务费、单方解除合同。

4. 转包分包禁令：本项目严禁转包、违法分包、挂靠履约，一经查实，甲方立即单方解除合同，扣除全部未结款项，乙方赔偿甲方全部经济损失，并上报政府采购监管部门记入不良信用记录。

5. 乙方响应超时、维保不合格、资料提交逾期、隐患整改不到位的，每次扣减当年度服务费1%-5%，累计3次及以上，甲方有权终止合同。

第九条合同期满完整交接条款（履约收尾专项）

本合同服务期满、履约终止或提前解除的，乙方需无条件配合甲方完成全套交接工作，形成完整交接闭环，未完成交接视为履约不合格，甲方有权暂缓结算尾款。

9.1 资料台账交接

1. 完整移交三年全部维保档案：历次巡检记录、保养报告、维修报告、备件更换台账、质控检测报告、系统升级记录、故障处置台账、服务回访记录等全部电子+纸质资料，纸质资料加盖乙方公章，电子资料整理归档打包移交。

2. 移交设备原厂技术资料、运维手册、常见故障处置方案、系统参数配置表、校准标准文件等全套技术资料。

3. 出具《三年维保履约总结报告》，详细说明设备三年运行状态、故障统计、损耗情况、后续运维建议、隐患整改遗留问题等内容。

9.2 系统权限与密码交接

1. 合同终止当日，乙方全部退出设备远程登录权限、后台运维权限、专属账号，关闭所有远程访问通道、后台端口，删除留存的本地登录信息、账号密码记录。

2. 配合甲方完成全部系统密码重置、权限梳理、安全加固，将所有超级管理员密码、系统操作密码、后台运维密码完整移交甲方存档，签署《系统权限清零交接确认单》。

3. 乙方承诺合同终止后，不再以任何方式访问、操控、入侵甲方设备系统，不再留存任何设备权限及涉密资料。

9.3设备状态交接

1. 交接前乙方对设备开展一次全方位深度保养、整机调试、质控校准，保障设备处于正常、合规、达标运行状态。

2. 甲乙双方共同现场验收设备状态，签署《设备履约交接确认书》，明确设备运行状态、现存隐患、后续运维注意事项。

9.4备件与售后兜底交接

1. 对服务期内更换的未过质保期的备件，乙方书面承诺剩余质保期限及质保责任，后续非人为损坏仍由乙方免费维保。

2. 向甲方提供设备常用故障排查指南、简易运维操作手册，协助甲方完成新旧维保服务商衔接工作，无条件配合后续维保单位对接、技术交底。

第十条验收标准与履约要求

1. 单次维保验收：每次维修、保养、校准完成后，甲方现场验收，签字确认，留存验收记录。

2. 年度履约验收：每年服务期满，甲方组织专项验收小组，对照招标文件、合同条款、投标承诺逐项核验履约情况，形成年度履约验收报告。

3. 整体验收：三年服务期满，完成全部交接工作后，开展项目整体竣工验收，验收合格后方可结清全部尾款。

第十一条保密与知识产权

1. 乙方对甲方患者数据、诊疗信息、医院涉密资料、设备涉密参数承担终身保密责任，不得泄露、传播、商用，合同终止后保密义务持续有效。

2. 乙方提供的维保方案、技术资料、服务标准知识产权归乙方所有，但甲方享有本项目范围内永久使用权。

第十二条不可抗力与争议解决

1. 因地震、洪水、疫情、政策重大调整等不可抗力导致无法履约的，双方互不追责，需及时沟通、协商顺延服务期限或调整履约方案，不可抗力需提供官方有效证明。

2. 本合同履行过程中发生争议，双方优先友好协商解决；协商不成的，提交甲方所在地人民法院诉讼解决。争议处理期间，无争议部分合同条款继续履行。

第十三条其他约定

1. 本合同未尽事宜，双方可签订书面补充协议，补充协议不得违背招标文件及本合同实质性内容，与本合同具有同等法律效力。

2. 本项目适用西峡县政府采购信用管理相关规定，乙方需配合完成信用评价、资料存档、公示等相关工作。

3. 本合同一式四份，甲方执两份、乙方执两份，自双方签字盖章之日起生效，具备同等法律效力。

4. 本合同履约完成、款项结清、交接完毕后自动终止。

甲方（盖章）：西峡县中医院

法定代表人/授权代表人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

乙方（盖章）：_____

法定代表人/授权代表人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

第六章 投标文件格式

投标人编制文件须知

1. 投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
2. 全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。
3. 投标人自行组织商务部分封面及目录。

一、资格证明文件格式

1. 开标一览表

开标一览表

项目名称	
项目编号	
投标人	
投标报价	大写：（¥：）
服务期限	
服务质量	
备注	

注：“开标一览表”报总价。

投标人（公章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

2. 授权书格式

法定代表人（负责人）授权委托书

委托单位：

地址：法定代表人（负责人）：

授权代表姓名：性别：出生日期：年月日

所在单位：职务：

身份证：现住：

兹委托参加项目事宜，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加投标活动；
- 2、签订与中标事宜有关的合同。

授权代表在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认。

授权代表无转委权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

委托单位（公章）：

法定代表人（负责人）（签字）：

授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

附：法定代表人（负责人）的身份证及授权代表的身份证

3. 资格声明函格式

关于资格的声明函

采购人或代理机构名称：

关于贵方编号为公开招标，本签字人愿意参加投标，提供“采购内容及要求”中规定的服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的真实的。

- 1、由市场监管局签发的我方工商营业执照副本。
- 2、法定代表人（负责人）授权书。
- 3、法定代表人（负责人）或授权代表身份证（答疑时出示原件）。
- 4、公司地址、联系电话、传真等。
- 5、法定代表人（负责人）或授权代表的联系电话。
- 6、招标项目要求的其他文件。
- 7、本签字人确认资格文件中的说明是真实的、准确的。

投标人（公章）：法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

4. 承诺函格式

投标人承诺函

采购人或代理机构名称：

很荣幸能参与项目编号为 项目的投标。

我代表（投标人名称），在此作如下承诺：

- 1、完全理解和接受本项目招标文件的一切规定和要求；
- 2、我方递交的投标文件中所有的资料均为真实的、准确的，无任何虚假内容。若存在有虚假内容，我方愿意承担法律责任。
- 3、若中标，我方将按照招标文件的具体规定与采购人签订供货安装调试或服务合同，并且严格按合同履行义务，按时交付使用，保证设备或服务质量符合招标文件要求，并提供优质服务。如果在合同执行过程中，发现问题，我方一定尽快对其进行调整，并承担相应的经济责任；
- 4、若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。
- 5、我方同意招标文件所附的合同文本作为与采购方签约的合同文本，非经双方一致同意，不得改变原合同文本的条款。
- 6、我方保证，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及其他相关法律法规的规定，若有违反上述法律法规的行为，愿意接受处罚并承担相应的法律责任。

投标人（公章）：法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

5. 营业执照副本、《医疗器械经营备案凭证》、《辐射安全许可证》及其他资格证明文件

6. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

7. 依法缴纳税收和社会保障资金的缴费凭证(提供近半年内任意三个月的有效凭证)

8. 良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件

说明：（1）提供2025年审计报告，成立时间不足一年的投标人可提供开户银行出具的资信证明或财务报表。银行出具的证明文件应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。（2）投标人提供企业有关财务会计制度。

9. 投标人出具参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（加盖单位公章）

10. 投标人诚信承诺书

诚信承诺书

为维护市场公平竞争，营造诚实守信的公共资源交易环境，本公司郑重承诺：

1、本次投标在电子投标文件中的所有信息均真实有效，提交的材料无任何伪造、修改或虚假成份，材料所述内容均为本公司真实拥有。若违反本承诺，一经查实，本公司愿意接受公开通报，自愿退出所有正在进行的交易项目，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律规定，主动接受处罚，并承担相应法律责任；

2、本公司在参加本项目过程中严格遵守各项诚信廉洁规定，如有违反，自愿按规定接受处罚。

承诺人法定名称（盖章）：

承诺人法定地址：

授权代表（签字或盖章）：

电话：

日期：____年____月____日

11. 投标人出具信用记录查询结果网页截图

12. 其他资格证明

按照西峡县财政局《关于推行政府采购信用承诺制的通知》西财购〔2022〕7号的要求，对于西峡县本级政府采购项目，全部实施供应商资格信用承诺，投标人在投标时，按照规定提供“西峡县政府采购供应商信用承诺函”（详见附件）的，无需再提交上述第四项证明材料”。投标人在中标后，应将

上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人或采购代理机构，证明材料将随公告一并公示”

西峡县政府采购供应商信用承诺函

致(采购人或采购代理机构):

单位名称(自然人姓名):

统一社会信用代码(身份证号码):

法定代表人(负责人):

联系地址和电话:

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序,树立诚实守信的政府采购供应商形象,我单位(本人)自愿作出以下承诺:

一、我单位(本人) 自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,依法诚信经营。我单位(本人)郑重承诺,我单位(本人)符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件:

- (一) 具有独立承担民事责任的能力;
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (五) 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- (六) 未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单;
- (七) 未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内;
- (八) 未曾作出虚假采购承诺;
- (九) 符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位(本人)保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为,自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台,并视同为提供虚假材料谋取中标、成交。按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定,处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动,有违法所得的,并处没收违法所得,情节严重的,由市场监管部门吊销营业执照;构成犯罪的,依法追究刑事责任。

供应商(电子印章):

法定代表人、负责人、本人、或授权代表(签字或电子印章):

日期: 年 月 日

注: 1. 投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函, 未提供视为未实质性响应招标文件要求, 按无效投标处理。

2. 投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效, 如由授权代表签字或盖章的, 应提供“法定代表人授权书”。

二、（1）服务分项报价一览表

项目名称：

项目编号：

序号	服务内容	报价
1		
2		
...		
合计	大写：	小写：

（格式可自拟，根据采购内容分项填写）

备注：分项报价合计金额应与开标一览表投标报价一致。

投标人（公章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

（2）技术服务规格偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	名称	招标规格	投标规格	偏离	说明
...					

投标人（公章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

三、商务文件格式

1. 投标书格式

投标书

致：采购人或采购代理机构

根据贵方招标编号为（ ）的公开招标公告，签字代表（全名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交电子投标文件一份，并对之负法律责任。

投标文件组成资格证明文件第1至__项，技术文件第1至__项，商务文件第1至__项。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、所附服务报价为以开标一览表为准。

2、如果我们的投标书被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同。

3、我方愿按《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国民法典》履行我方的全部责任。

4、我方已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明白及误解的权力。

5、本投标自开标之日起有效期为60天。

地址：

电话（传真）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

投标人名称（公章）：

日期：____年____月____日

2. 商务偏差表格式

商务偏差表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件 商务条款	投标文件商务 条款	偏差描述	结论

投标人（公章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

3. 售后服务计划等

4. 投标人业绩

5. 中小企业、监狱企业或残疾人福利性单位声明函（对于专门面向中小企业采购的项目必须提供，不专门面向的项目可选择提供）

中小企业声明函（服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：____年____月____日

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：____年____月____日

监狱企业声明函格式

本企业郑重声明，根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），本企业_____（是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：____年____月____日

6. 招标文件要求的其它材料及投标人认为有必要提供的材料

技术标（暗标，单独制作）

（一）投标人应根据招标文件和评分办法，参考以下要点编制本项目的技术标：

- 1、服务方案；
- 2、安全管理方案；
- 3、突发事件管理方案；

（二）技术标采用技术“暗标”方式评审。投标人技术标未按暗标执行则得分按“0分”处理，若暗标格式不符合招标文件“暗标”要求的，评标委员会自行酌情扣分。

（三）技术标除采用文字表述外可附图表，图表及格式可自拟。表格应按照章节内容，附在相应的章节中。

（四）技术标暗标格式、图表大小、字体要求：

技术标采用“暗标”形式。应当以能够隐去投标人的身份为原则。具体要求如下：

- 1、版面要求：A4纸张大小，纵向排版，不设置封面。
- 2、颜色要求：所有文字、图表均为黑色。
- 3、字体要求：标题及正文部分所用文字均采用“宋体”四号“常规”字；图、表内的字体及字号不作要求；所有字体均不得出现加粗、加色、倾斜、下划线等标记。
- 4、排版要求：页边距要求上、下边距3厘米，左、右页边距2厘米；不得设置目录；段落格式对齐方式统一设为左对齐；正文首行缩进2字符；标题缩进量为0、不设置首行缩进；不得有空格；正文、标题行间距为固定值25磅；段前段后间距为0，且段落前后不得设置空行；不得设置页眉、页脚和页码；图、表部分对齐，形式设为居中对

齐；标题规则：一级“一、”二级“（一）”三级“1.”四级“（1）”五级“1）”六级“a.”七级“a)”。

5、除满足上述各项要求外，技术“暗标”中不得出现任何行间插字或删除痕迹，构成投标文件的“技术暗标”的正文中不得出现投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等。